

C. СЪГЛАСУВАНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ ЗА ВЪНШНОТО ЕЛЕКТРОЗАХРАНВАНЕ И СРЕДСТВАТА ЗА ТЪРГОВСКО ИЗМЕРВАНЕ

- 1) Инвестиционни проекти за външното електрозахранване и средствата за търговско измерване - 2 бр. на хартиен носител и 1 бр. на електронен носител.
- 2) Копие на договор за присъединяване с „ЕРМ Запад“ ЕАД.
- 3) Виза за проектиране на ТП, съгласувана от „ЕРМ Запад“ ЕАД (когато се изгражда такъв съгласно договор за присъединяване).
- 4) Съгласувани еднолинейни схеми на ГЕТ и неговото местоположение.

D. СЪГЛАСУВАНЕ НА ПУП / СКИЦИ ЗА ПРОУЧВАНЕ И ПРОЕКТИРАНЕ / ПРОЕКТ

- 1) ПУП / виза за проучване и проектиране / проект - 2 бр. на хартиен носител и 1 бр. на електронен носител.
- 2) При съгласуване на ПУП или скица - нотариален акт за собственост или друг документ, доказващ вещното право върху имота, или нотариално заверен договор за наем (при желание от страна на заявителя върху документа може да бъде записано, че същият следва да служи единствено за целите на заявлението).
- 3) При съгласуване на ПУП - Заповед за допускане за изработване на ПУП.

E. СЪГЛАСУВАНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ ПРИ ИЗМЕСТВАНЕ НА ЕНЕРГИЙНИ СЪОРЪЖЕНИЯ ПО ЧЛ. 73 ОТ ЗУТ

- 1) Становище за изместване.
- 2) Работен проект за изместване на енергийни съоръжения по чл. 73 от ЗУТ - 2 бр. на хартиен носител и 1 бр. на електронен носител.
- 3) Нотариално заверено пълномощно от правоимащото лице - в случаите, когато заявлението се подава от трето лице.

F. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ДАННИ

- 1) Нотариален акт за собственост или друг документ, доказващ вещното право върху имота, или нотариално заверен договор за наем (при желание от страна на заявителя върху документа може да бъде записано, че същият следва да послужи единствено за целите на заявлението).
- 2) Нотариално заверено съгласие от собственика, ако заявителят е наемател.
- 3) Нотариално заверено пълномощно от правоимащото лице - в случай, когато заявлението се подава от трето лице.

G. ОДОБРЯВАНЕ НА ГЕОДЕЗИЧЕСКО ЗАСНЕМАНЕ СЛЕД РЕАЛИЗАЦИЯ НА ПРИСЪЕДИНЯВАНЕТО

- 1) Dwg-файл, изготвен по шаблон *.dwg файл в Приложение 4 в „Правила и изисквания за изготвяне на геодезична част на екзекутивна документация (геодезично заснемане) на енергийни обекти“, публикувани в сайта на ЕРМ Запад ЕАД на адрес <https://ermzapad.bg/bg/zakonova-ramka/standarti-i-metodiki/>, **предоставен задължително на електронен носител, както и на хартиен носител, заверени с подпис на правоспособно лице по чл. 16, ал. 1 от ЗКИР.**
- 2) Обяснителна записка и координатен регистър, съгласно Приложение 2 и 3 в „Правила и изисквания за изготвяне на геодезична част на екзекутивна документация (геодезическо заснемане) на енергийни обекти“, публикувани в сайта на „ЕРМ Запад ЕАД“ на адрес <https://ermzapad.bg/bg/zakonova-ramka/standarti-i-metodiki/>, **предоставени задължително на електронен носител, както и на хартиен носител, заверени с подпис на правоспособно лице по чл. 16, ал. 1 от ЗКИР.**
- 3) Съгласувани от ЕРМ Запад ЕАД - проект част Електро или Екзекутивна документация част Електро или Проект за изменение по чл. 154 от ЗУТ част Електро, относно ситуация на трасе и при нов трафопост или реконструкция на съществуващ АС част (разпределение) и съгласувана от ЕРМ Запад еднолинейна схема на ТП, както и съгласувано местоположение на електромерното табло. Предоставят се на хартиен носител, както и под формата на сканирани файлове (*.pdf-формат), качени на електронния носител към документите по т. 1) и 2) по-горе.
- 4) Копие на договор за присъединяване с „ЕРМ Запад“ ЕАД и/или споразумение/я към него (ако има такива).
- 5) Копие на договор за възлагане на изместване на съоръжения и споразумение/я към него (ако има такива).
- 6) Нотариално заверено пълномощно от правоимащото лице - в случай, когато заявлението се подава от трето лице.

В случай, че в ДПЕРМ е предвидена етапност - моля посочете: _____

АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

ИМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛИЯ _____

ГР./С. _____ П.КОД _____ Ж.К. _____

УЛ. _____ № _____ БЛ. _____ ВХ. _____ ЕТ. _____ АП. _____

ТЕЛЕФОН _____ ФАКС _____

МОБИЛЕН ТЕЛЕФОН _____ ИМЕЙЛ _____

ПЪЛНОМОЩНО _____ / _____ Г. НОТАРИУС № _____ ВАЛИДНО ДО _____

Запознат съм, че:

- предоставените с това заявление лични данни се използват за целите на неговата обработка в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба за обработка на лични данни, Политиката за поверителност и вътрешно организационните документи на дружеството;
- подробна информация може да бъде получена от служителите на дружеството и на адрес www.ermzapad.bg в секция „Защита на личните данни“.

ЗА „ЕРМ ЗАПАД“ ЕАД

ИМЕ И ФАМИЛИЯ _____ ДАТА _____ ПОДПИС _____

ЗА КЛИЕНТА

ИМЕ И ФАМИЛИЯ _____ ДАТА _____ ПОДПИС _____

ЗАБЕЛЕЖКА

В случай на необходимост „ЕРМ Запад“ ЕАД си запазва правото да поиска допълнителна информация и документи. Всички съобщения, уведомления и други документи, които „ЕРМ Запад“ ЕАД изпраща на подателя на това заявление или посоченото от него лице, се считат за получени, ако са изпратени на факса или електронната поща, посочени в адрес за кореспонденция (по-горе) или ако са доставени по пощата, с обратна разписка или чрез куриер, с известие за доставяне на административния адрес, посочен в адрес за кореспонденция (по-горе).